



COMUNE DI CINISI

(Provincia di Palermo)

I SETTORE – Amministrativo – Socio - Culturale

SERVIZIO II – GESTIONE DEL PERSONALE

31 DIC. 2018

Determinazione del Responsabile del Settore n. 871 del

DETERMINA N. 1708 DEL 31 /12/2018 (Registro gen.)

OGGETTO: Approvazione Bando concorso pubblico per la copertura di 1 posto di FUNZIONARIO TECNICO – CAT. “D”.



Il Responsabile di Settore

Ai sensi dell'art.6 della L. 241/90, dell'art. 5 della l.r. 10/91, del Regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità,, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto e per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi. Il sottoscritto dichiara, inoltre, l'insussistenza delle relazioni di parentela o affinità, situazioni di convivenza o frequentazione abituale:

- *tra il medesimo e il destinatario del presente provvedimento;*
- *tra il medesimo e gli amministratori, soci e dipendenti dell'impresa /ditta/ società destinataria del presente provvedimento.*

VISTA la deliberazione di G.M. n. 71 del 31/072018 avente per oggetto “ Rideterminazione Dotazione Organica del Comune e approvazione del Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2018/2020;

ATTESO

- che nello stesso è prevista, nel corso dell'esercizio 2018, l'assunzione part-time (24 h) di n. 1 Funzionario Tecnico, cat “ D” secondo quanto previsto dalla nuova classificazione fissata dall'art. 12, c. 4 del nuovo CCNL- Comparto Funzioni Locali 2016/2018;
- che trattandosi di posto unico, secondo quanto previsto anche nel Piano del Fabbisogno, la copertura del relativo posto deve avvenire con procedura di reclutamento dall'esterno;
- che all'uopo sono utilizzate delle quote di capacità assunzionali libere dalle destinazioni derivanti dall'applicazione dello art.1 comma 424 della Legge 190/2014, ove è stabilito che le quote di capacità assunzionali relative agli anni 2015 e 2016 (derivanti rispettivamente dai risparmi da cessazione anno 2014 e 2015) sono destinate al ricollocamento del personale in soprannumero degli enti di area vasta;

RILEVATO che non sussistono divieti alle assunzioni, in quanto:

- a) questo Comune risulta aver rispettato nell'anno 2017 il vincolo del **pareggio di bilancio** giusta certificazione prodotta dall'Ente al MEF entro il 31/03/2018, e si presume che il predetto vincolo possa essere rispettato anche per l'anno in corso;
- b) il tetto di spesa del Personale (Circ. Rgs. N. 9/2016), risulta rispettato al 31/12/2017 e si presume venga rispettato anche nell'anno 2018;

RILEVATO che la ricognizione, di cui all'art.33 del D.Lgs. 165/2001 e contestuale dichiarazione di assenza delle condizioni di soprannumero ed eccedenza, giusta delibera n. 30 del 27/03/2018 ha dato esito negativo per l'anno 2018;

CHE l'Ente ha adottato il piano triennale delle Azioni Positive, di cui all'art. 5 del D.lgs. 196/2000, per il triennio 2018- 2020, giusta delibera di G.M. n. 107 del 06/12/2017 e successiva modifica di G.M. n.70 del 31/07/2018;

RILEVATA l'assenza delle ulteriori condizioni ostative alle assunzioni stante:

- l'Assenza nell'Ente di personale utilmente collocato in graduatorie valide;
- l'Assenza di vincitori di concorso non assunti;
- l'Assenza del divieto alle assunzioni in ordine ad eventuale mancato rispetto dei tempi medi di pagamento, stante la Sentenza della Corte Costituzionale n. 272/2015, che ha dichiarato l'illegittimità costituzionale dell'art.41, c. 2 DL.66/2014;



- L'Ente ha attivato la piattaforma per la certificazione dei crediti;
- L'Ente ha approvato il bilancio di previsione 2018/2020 e il DUP giusta delibera n. del 24 agosto 2018;
- L'Ente ha approvato il PEG quale documento di programmazione annuale, che assegna le risorse finanziarie umane e strumentali ai Responsabili di P.O., giusta delibera di G.M. n. 72 del 26/08/2018;
- L'Ente ha approvato Il rendiconto di gestione 2017, giusta delibera di G.M. 94 del 09/10/2018

PRESO ATTO che, in relazione a quanto avanti espresso, l'assunzione è soggetta alle ordinarie procedure di reclutamento, passando attraverso la procedura di cui all'art. 34 bis del Dlgs. 165/01 (procedura di comunicazione per i dipendenti pubblici in soprannumero) ed in caso negativo alle procedure di cui all'art. 30 dello stesso d.lgs. (mobilità volontaria);

VISTA la pec, prot. n. 16659 del 31/07/2018, trasmessa al Dipartimento Funzione Pubblica, tanto alla competente struttura regionale, quanto alla sede di Roma, con la quale si richiedeva la disponibilità di un funzionario tecnico, cat. D1, part-time, con impegno orario 24 h settimanali;

DATO atto che sono trascorsi sessanta giorni dalla suddetta richiesta Dipartimento Funzione Pubblica senza che sia pervenuto riscontro;

ATTESO, inoltre, che la Programmazione Triennale del Fabbisogno del Personale, unitamente all'atto di approvazione, è stata parimenti trasmessa, entro gg. 30 dall'adozione, al Dipartimento Funzione Pubblica, per il tramite del sistema SICO, così come previsto all'art. 6 ter, c. 5 del dlgs 165/2001, atteso che l'eventuale mancato adempimento è soggetto alla sanzione del divieto ad assumere;

VISTO l'art. 30 del Dlgs. 165/01 e s.m. ed i, che al c. 2 bis, stabilisce che *"le amministrazioni, prima di procedere all'espletamento di procedure concorsuali, devono attivare le procedure di mobilità di cui al c. 1, provvedendo in via prioritaria all'immissione in ruolo di dipendenti, provenienti da altre amministrazioni, in posizione di comando o di fuori ruolo, appartenenti alla stessa area funzionale, che facciano domanda di trasferimento, nei ruoli delle amministrazioni in cui prestano servizio"*

VISTA la Determinazione del Responsabile n. 1163 del 15/10/2018, con la quale, ai sensi del citato art. 30, c.1 del D.lgs.165/2001 veniva approvato e pubblicato sul sito istituzionale di questo comune bando di mobilità volontaria, finalizzato al reclutamento del funzionario tecnico;

RILEVATO che anche detta procedura ha dato esito negativo, in quanto, entro il termine fissato del 26/11/2018, non è pervenuta alcuna istanza di partecipazione alla selezione per mobilità, e che pertanto questo comune può dare avvio alle procedure concorsuali, ai sensi dell'art. 35 del dlgs. 165/2001 e s.m.i;

VISTO il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi e con esso Il Regolamento per l'Acquisizione delle Risorse Umane, approvato con delibera di G.M. n. 91 del 04/10/2018;

VISTA la deliberazione di G.M. n. 139 del 200/12/2018 con la quale, ai sensi dell'art.26,c.2 del citato regolamento acquisizione risorse umane sono stati forniti gli indirizzi sulla modalità di selezione da adottare per il reclutamento della professionalità di che trattasi, ovvero la procedura selettiva per *titoli/prova pratica/colloquio-prova orale*;



VISTI:

Il D.lgs. 267/00 e s.m. ed i;

l'art. 57 dlgs. 165/2001 e il D.lgs.198/2006 per effetto dei quali il Comune garantisce pari opportunità tra uomini e donne;

il DPCM.7/2/1994, n. 174, recante “ Norme sull’accesso dei cittadini degli stati membri dell’Unione europea ai posti di lavoro presso pubbliche amministrazioni;

il vigente CCNL – Funzioni Locali, e con esso, il vigente sistema di classificazione del personale di cui al CCNL 31/03/99, come modificato ed integrato dal CCNL21/05/2018;

VISTO l'allegato Bando di Concorso Pubblico, per il reclutamento e l'assunzione di un “Funzionario tecnico, cat. D”, a tempo indeterminato e parziale (24 h settimanali);

VISTA la pec del 24/12/2018, prot. 28712, con la quale la GURS- serie Concorsi comunica che l'Avviso per estratto del relativo bando sarà pubblicato nella Gazzetta n. 20 del 31/12/2018, data dalla quale decorrerà per la presentazione della istanza di partecipazione;

ATTESO che il medesimo bando sarà parimenti pubblicato sulla GURI;

D E T E R M I N A

APPROVARE l'allegato Bando di Concorso pubblico per il reclutamento e l'assunzione di un “Funzionario tecnico, cat. D”, a tempo indeterminato e parziale (24 h settimanali);

PUBBLICARE detto Bando Pubblico sul sito istituzionale di questo Comune per giorni 30 consecutivi, a partire dalla data di pubblicazione sulla G.U.R.S- Serie Speciale Concorsi;



Il Capo Settore

f.to Dott.ssa C. Palazzolo

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "C. Palazzolo", written over the typed name.

La presente copia è conforme all'originale.

Cinisi li _____

Il Capo Settore

Copia conforme all'originale ,della presente determinazione, viene trasmessa a:

- Primo Settore – Amministrativo Socio-Culturale
- Secondo Settore - Servizi a rete
- Terzo Settore – Lavori Pubblici e Urbanistica
- Quarto Settore – Bilancio, Finanze e Programmazione
- Quinto Settore – Polizia Municipale
- Segretario/Direttore
- Sindaco/Giunta
- Presidente del Consiglio Comunale
- Capi Gruppo Consiliari
- Revisore dei Conti

Affissa all'Albo Pretorio il _____ e vi rimarrà per 7 giorni

Defissa dall'Albo Pretorio il _____

Cinisi li _____

Il Segretario Comunale

Il Messo Comunale

