



# COMUNE DI CINISI

(Provincia di Palermo)

## IV SETTORE – Bilancio, Finanze e Programmazione

**Determinazione del Responsabile del Settore n. 23 del 04/04/2019**

**DETERMINA N. 447 DEL 05/04/2019 (Registro gen.)**

**OGGETTO :**

Impegno spesa e liquidazione per chiusura conto corrente postale

Il Responsabile del Procedimento

*Ai sensi dell'art.6 della L. 241/90, dell'art. 5 della l.r. 10/91, del Regolamento comunale di organizzazione e delle Norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità,, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto e per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi.*

**VISTO** il Regolamento di Contabilità;

**PREMESSO** che, il Comune predispone di alcuni conti correnti postali su cui gli utenti possono effettuare i pagamenti dei servizi;

**VISTO** che, il conto corrente postale servizio tesoreria – T.A.R.S.U con IBAN: IT91T076010460000024660870, presenta un saldo in negativo, in quanto la TARI – Tassa per servizio raccolta e smaltimento rifiuti verrà erogata all'ente tramite F24;

**CONSIDERATO** che, il conto corrente in questione, attualmente presenta un importo in negativo per mancanza di introiti sul conto ;

**VISTO** la nota protocollo n. 6817 del 15/03/19 in cui si comunicava alla nostra tesoreria di procedere alla consegna degli assegni afferenti il conto di chè trattasi;

**VISTO** che, in data 18/03/19 la nostra tesoreria Banca don Rizzo procedeva alla restituzione degli assegni in loro possesso, debitamente ANNULLATI:

1. assegni da n: 7213699195-01 a n: 7213699200-06
2. assegni da n: 7206007311- 09 a n: 7206007320-05

**CONSIDERATO** che per la chiusura del conto occorre dare copertura all'importo negativo rilevato;

**VISTA** la deliberazione di CC n. 118 del 22/08/2018, approvazione del bilancio di previsione anno 2018/2020 immediatamente esecutiva;

**VISTA** la deliberazione di GM n. 79 del 24/8/2018 approvazione PEG anno 2018/2020 e s.m.i.;

**VISTO** art. 163, c.2 TUEL ai sensi del quale sancisce: "Nel caso in cui il bilancio di esercizio non sia approvato entro il 31 dicembre e non sia stato autorizzato l'esercizio provvisorio, o il bilancio non sia stato approvato entro i termini previsti ai sensi del comma 3, è consentita esclusivamente una gestione provvisoria nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione provvisoria"

**DATO ATTO** che ulteriore indugio alla chiusura del conto determinerebbe un danno economico per l' Ente;

**RITENUTO** doveroso, al fine di non sostenere ulteriori spese, procedere alla chiusura del conto in questione.

#### P R O P O N E

- **Di impegnare e liquidare** la somma di € 50,00 (**con spese di bonifico a carico dell'ente**) , accreditando la somma sul conto corrente postale IT 91 T 07601 04600 000024660870, intestato all' Ente a copertura di spese per tenuta conto e bolli addebitate da Poste italiane
- **Di imputare** la spesa di € 50,00 al codice di bilancio 01031.03.1054 (spese per servizio tesoreria)

**F.to** **Il Proponente**  
**Lentini Caterina Irene**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE “Bilancio, Finanze e Programmazione”**

- Vista la proposta che precede;
- Vista la Determina Sindacale n. 21 del 12/10/2018;
- Attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi;

**DETERMINA**

Di approvare integralmente la proposta di cui sopra che si intende qui riportata.

Cinisi li \_\_\_\_\_

**Il Resp. del Settore Finanziario**  
F.to *(D.ssa P. Vitale)*

Visto di regolarita' contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art.12,della L.R. 30/2000

Il Resp.del Settore Finanziario  
F.to P. Vitale

La presente copia è conforme all'originale.

Cinisi li \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Settore  
\_\_\_\_\_

**Copia conforme all'originale, della presente determinazione, viene trasmessa a:**

- Primo Settore – Amministrativo Socio - Culturale
- Secondo Settore – Sviluppo del Territorio
- Terzo Settore – Lavori Pubblici e Urbanistica
- Quarto Settore – Bilancio, Finanze e Programmazione
- Quinto Settore – Polizia Municipale
- Segretario Generale
- Sindaco/Giunta
- Presidente del Consiglio Comunale
- Capi Gruppo Consiliari
- Revisore dei Conti

Affissa all'Albo Pretorio il \_\_\_\_\_ e vi rimarrà per 7 giorni

Defissa dall'Albo Pretorio il \_\_\_\_\_

Cinisi li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
\_\_\_\_\_

Il Messo Comunale  
\_\_\_\_\_